

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

1. Úvodní ustanovení

Školní jídelna je součástí právního subjektu Základní škola pro sluchově postižené a Mateřská škola pro sluchově postižené, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace. Činnost školní jídelny je vymezena školským zákonem, ve znění pozdějších předpisů a dalšími zákonnými předpisy o školním stravování ve znění pozdějších předpisů, především v oblasti hygieny, bezpečnosti práce a rozpočtových pravidel.

2. Provoz školní jídelny

Provoz školní jídelny je od 6,00 - 19,00 hod.

Ve školní jídelně se stravují docházející a internátní žáci školy, zaměstnanci školy a školní jídelny a cizí strážníci, kteří se přihlásili ke školnímu stravování. Děti z mateřské školy se stravují v prostorách MŠ. Příchod žáků do školní jídelny vymezuje rozpis výdeje.

Do školní jídelny přicházejí žáci společně za doprovodu pedagogického pracovníka, pokud jim rozpis určuje příchod okamžitě po skončení vyučovací hodiny.

Při dohledu v jídelně dbají učitelé a vychovatelé na povinnost žáků dodržovat pravidla slušného chování a stolování při jídle.

Ve stravovací části jídelny se nesmí zdržovat osoby, které se nestravují.

Z hygienických důvodů je zakázáno, aby rodiče konzumovali oběd v jídelně s dětmi.

Za nevhodné chování a opětovné porušování vnitřního řádu může být strážník vyloučen ze stravování. O vyloučení rozhoduje ředitel školy.

Výdej stravy:

Snídaně: 7,15-7,45 hod.

Přesnídávka: 9,40-10,00 hod.

Oběd: MŠ 11,15-12,00 hod., ZŠ: 11,30-12,00 hod., cizí strážníci 12,00-12,30 hod.,

ZŠ 12,30-13,45 hod.

Svačina: je vydávána v MŠ, v prostorách družiny a internátu

Večeře: 18,00-18,45 hod.

Stravovací dobu je nutno dodržovat z důvodu přestávky mezi jednotlivými jídly a dle systému **HACCP**.

Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin.

Strážník konzumuje zaplacenou porci jen v jídelně. U výdeje, kdy je vydáván k hlavnímu chodu např. jogurt, moučník, ovoce, atd. si strážník smí doplňkovou potravinu vyzvednout ze školní jídelny.

3. Objednávání a odhlašování stravy

Přihlášení stravy:

Každý nový strážník musí odevzdat do kanceláře školní jídelny řádně vyplněnou přihlášku ke stravování a na každý měsíc nahlásit datumově počet stravy.

Přihlásit oběd lze den předem do 13,00 hodin, osobně vedoucí školní jídelny: pondělí až pátek v době od 6.30 do 13.00, nebo telefonicky na čísle 595 694 549, na email: jidelna@deaf-ostrava.cz nebo na www.strava.cz.

Odhlášení stravy:

Osobně u vedoucí školní jídelny: pondělí až pátek v době od 6. 30 do 13. 00, nebo telefonicky na čísle 595 694 549, na email: jidelna@deaf-ostrava.cz nebo na www.strava.cz vždy den předem do 12,00 hod. Za neodhlášenou a neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.

Je-li strážník neplánovaně nepřítomen, lze pro něho první den odebrat stravu, pokud nebyla včas odhlášena. Výdej do jídlonosičů v 11,15 do 11.45 hod. Při odběru do jídlonosiče musí být dodrženy předepsané hygienické zásady. Další dny, pokud se strážník neodhlásí, je povinen doplatit cenu oběda do plné výše.

Trvalé ukončení stravování v průběhu školního roku je třeba nahlásit v kanceláři školní jídelny.

4. Úhrada stravného

Strava se hradí dle věkových kategorií ve výši stravovacích norem.

Cena je stanovena podle vyhlášky č. 107/2008 Sb., která stanovuje rozpětí stravovacích norem pro jednotlivé věkové skupiny strážníků.

Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů 1 až 4. Podle věkové skupiny se odvozuje velikost porce jídla.

Ceny stravného

	3-6 let	7 -10 let	11-14 let	15 a více let
Snídaně	11,-	13,-	13,-	14,-
Přesnídávka	8,-	9,-	9,-	10,-
Oběd	16,-	22,-	25,-	32,-
Svačina	8,-	9,-	9,-	10,-
Večeře	13,-	17,-	20,-	24,-

Platba za stravu se provádí složenkou na poště, příkazem k úhradě, přes internet na účet číslo 12334761/0100 (var. symbol má přidělen každý strážník a je třeba ho uvádět) nebo hotově v kanceláři vedoucí školní jídelny.

Platbu je nutné zaplatit vždy dopředu před stravovacím obdobím 25. až 30. předchozího měsíce.

Při nezaplacení obědů v termínu nemá jídelna povinnost žáka stravovat.

5. Školní stravování – zaměstnanci škol

Stravování je určeno pro všechny žáky školy a rovněž pro všechny zaměstnance školy. Stravování probíhá ve školní jídelně.

Zaměstnanci hradí náklady na potraviny. Zaměstnanci ŠJ, kteří se podílí na přípravě jídel, si musí zakoupit oběd, který sní v době vyhrazené pro přestávku.

Zaměstnanec je povinen na dobu nemoci, dovolené a služební cesty odhlásit oběd. Pokud tak neučiní, je povinen doplatit částky do plné výše ceny oběda.

6. Práva a povinnosti strážníků

- Za pořádek a bezpečnost ŠJ v průběhu vydávání obědů zodpovídá pedagogický dohled.
- Případnou nevolnost nebo úraz hlásí strážníci dozorujícímu učiteli, který zajistí další postup.
- Dojde-li ve ŠJ k úrazu, pedagogický dohled poskytne první pomoc a následně (v co nejkratší době) informuje vedení školy a sociální pracovníci, která provede zápis do knihy úrazů.
- Nikdo z personálu kuchyně ani pedagogický dohled nemá právo nutit žáky k dojíždání jídel.
- Veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu ŠJ je možno řešit přes vedení školy a s vedoucí ŠJ.
- Rodiče, kteří vyzvedávají obědy pro nemocné děti (pouze první den) a cizí strážníci, mají právo na vstup do ŠJ po dohodě s kuchařkou v době od 11.15 do 11.30 hodin, po přezutí.
- V případě opakovaného nedodržování řádu ŠJ má vedoucí ŠJ a ředitel školy právo vyloučit žáka ze stravování ve ŠJ.
- Je přísně zakázáno poškozování a ničení majetku ŠJ a jakékoliv vynášení nádobí a příborů ze ŠJ.
- Vnitřní řád ŠJ a jídelní lístek je vyvěšen ve ŠJ a před ŠJ na nástěnce, na nástěnkách u vchodu do školy, ve sborovně, ve ŠD, v MŠ a na webových stránkách školy.
- Strážník je povinen se seznámit s vnitřní směrnici ke stravování ve školní jídelně a s řádem ŠJ a dodržovat ho.

8. Stížnosti, připomínky

Stížnosti a připomínky ke stravování a k provozu školní jídelny je možné řešit s vedoucí školní jídelny, popř. se zástupkyní ředitele nebo s ředitelem školy.

V Ostravě - Porubě 1. 1. 2018

Mgr. Libor Suchoň – ředitel školy

Bc. Leona Štěrbová - vedoucí školní jídelny